

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

d) Los servicios que ofrece y las formas de acceder a ellos, horarios de atención y demás indicaciones necesarias, para que la ciudadanía pueda ejercer sus derechos y cumplir sus obligaciones

No.	Denominación del servicio	Descripción del servicio	Cómo acceder al servicio (Se describe el detalle del proceso que debe seguir la ciudadanía para la obtención del servicio).	Requisitos para la obtención del servicio (Se deberá listar los requisitos que exige la obtención del servicio y donde se obtienen)	Procedimiento interno que sigue el servicio	Horario de atención al público (Detallar los días de la semana y horarios)	Costo	Tiempo estimado (Horas, Días, Semanas)	Tipo de beneficiarios o usuarios del servicio (Describir si es para ciudadanía en general, personas naturales, personas jurídicas, ONG, Personal Médico)	Oficinas y dependencias que ofrecen el servicio	Dirección y teléfono de la oficina y dependencia que ofrece el servicio (link para direccionar a la página de inicio del sitio web y/o descripción manual)	Tipos de canales disponibles de atención presencial: (Detallar si es por ventanilla, oficina, brigada, página web, correo electrónico, chat en línea, contact center, call center, teléfono institución)	Servicio Automatizado (S/No)	Link para descargar el formulario de servicios	Link para el servicio por internet (on line)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio en el último periodo (mensual)	Número de ciudadanos/ciudadanas que accedieron al servicio acumulativo	Porcentaje de satisfacción sobre el uso del servicio
1	Solicitud de Acceso a la Información Pública	Pedido realizado por cualquier ciudadano/a para conocer el manejo de los recursos que administran las entidades del Estado.	1. Entregar la solicitud de acceso a la información pública en físico o a través de correo electrónico. 2. Estar pendiente de que la respuesta de contestación se entregue antes de los 10 días dispuestos en el Art. 9 de la LOTAIP (10 días y 5 días con prórroga). 3. Retirar la comunicación con la respuesta a la solicitud según el medio que haya escogido (retro en oficinas).	1. Emitir la solicitud de acceso a la información pública, dirigido a la máxima autoridad para su debida autorización. 2. Realizar el seguimiento a la solicitud hasta la entrega de la respuesta.	1. La solicitud de acceso a la información pública llega a la máxima autoridad de la institución. 2. Pasa al área que genera, produce o custodia la información. 3. Se remite a la máxima autoridad o quien preside el comité de transparencia, según sea el caso, para la firma de la respuesta. 4. Entrega de la respuesta al o la solicitante por el medio de interacción que haya escogido.	08:00 a 17:00	Gratuito	15 días	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	DIRECCIONES	Ventanilla Única	No	SOLICITUD DE ACCESO	"Este servicio aún no está disponible en línea"	5	15	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
2	Asesoría a ciudadanos/as	Los ciudadanos/gas acuden a solicitar	1. Los ciudadanos/as acuden a la oficina de la entidad y exponen su caso ante un o una servidor/a que atiende al público.	Para toda asesoría los ciudadanos/as informarán sus nombres y apellidos y describirán el caso con detalles para ser guiados adecuadamente.	1. Se recibe al usuario/a, quien informa sus datos y el detalle del caso. 2. Se realizará la asesoría respectiva.	08:00 a 17:00	Gratuito	no el caso la atención es	Ciudadanía en general	Se atiende en todas las oficinas a nivel nacional	DIRECCIONES	Oficinas a escala nacional	Si	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra desarrollando un mecanismo para medir el nivel de satisfacción ciudadana sobre los servicios que ofrece.
3	Arriendo o compra de Bóvedas en el Cementerio Municipal de Huamboya	Arriendo o compra de bóvedas	1.- Los Ciudadanos acuden a la Secretaría de la Municipalidad para ingresar su Oficio de	1.- Copia de Documentos personales del solicitante. 2.- Certificación de no Adueruid al	1.- Se recibe la disposición generada por el señor alcalde, hacia el Departamento	08:00 a 17:00	a 5 años \$ 100,00. Va	de acuerdo a la e	ciudadanía en general	Comisaría Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra
4	Arriendo de Locales en el Centro Comercial	Arriendo de Locales en el Centro Comercial	1.- Los Ciudadanos acuden a la Secretaría de la Municipalidad para ingresar su Oficio de	1.- Copia de Documentos personales del solicitante. 2.- Certificación de no Adueruid al	1.- Se recibe la disposición generada por el señor alcalde, hacia el Departamento	08:00 a 17:00	s varian de acuerdo a la	de acuerdo a la e	ciudadanía en general	Comisaría Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra
5	Renovación de arriendo de los Locales Centro Comercial y Dique	Renovación de arriendo de los Locales Centro Comercial y Dique	1.- Los Ciudadanos acuden a la Secretaría de la Municipalidad para ingresar su Oficio de	1.- Copia de Documentos personales del solicitante. 2.- Recibo del pago realizado	1.- Se recibe la disposición generada por el señor alcalde, hacia el Departamento	08:00 a 17:00	s varian de acuerdo a la	ante de gestión inmediata	ciudadanía en general	Comisaría Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra
6	Matricula de Balanzas Control de Pesas y Medidas	Matricula de Balanzas Control de Pesas y Medidas	Previa a la notificación por parte de Comisaria para la matricula de las balanzas	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00	zoro del plazo indicado y	ante de gestión inmediata	ciudadanía en general	Comisaría Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra
8	Revisión de Pesas en forma periódica	negocios que utilizan las balanzas como medida única de peso en	Visitas que realiza la Comisaria Municipal	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00		Tramite inmediato	ciudadanía en general	Comisaria Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra
9	En caso de Construcciones Clandestinas	En caso de Construcciones Clandestinas	Una vez notificado al infractor se aplica la sanción establecida en la ordenanza	suspensión de la construcción hasta que legalice los documentos respectivos	1.- Solicitud dirigida al alcalde. 2.- Disposición de parte de alcaldía al Departamento de	08:00 a 17:00		Varia de acuerdo a la pre	ciudadanía en general	Departamento de Planificación	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	"INFORMACIÓN NO DISPONIBLE", debido a que la entidad se encuentra
10	Construcción sin Permiso	Construcción sin permiso	1.- Se extienden las Notificaciones al dueño de la construcción de 1 a 3 veces y	1.- Solicitud dirigida al alcalde. 2.- Disposición de parte de alcaldía al Departamento de	1.- Solicitud dirigida al alcalde. 2.- Disposición de parte de alcaldía al Departamento de	08:00 a 17:00			ciudadanía en general		Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
11	Sanción	Sanción por incumplimiento	1.- Se sanciona al no dar cumplimiento a la Notificación	1.- Pago de una multa en la Tesorería Municipal. 2.- Por no cumplir con las	1.- Pago de una multa en la Tesorería Municipal. 2.- Verificación del cumplimiento de la Sanción	08:00 a 17:00			ciudadanía en general		Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
12	Revisión de Contratos de Arriendo en el Cementerio Municipal	Revisión de Contratos a los usuarios que mantienen relación de arrendatarios	1.- Información oportuna mediante la Notificación al familiar responsable del contrato	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00			ciudadanía en general	Comisaria Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
13	Revisión de Contratos de Arriendo Centro Comercial Municipal	Revisión de los usuarios que mantienen relación de arrendatarios en el dique municipal	1.-Notificación para que se ponga al día con los pagos	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
14	Notificaciones a los Arrendatarios que se encuentran atrasados con los pagos.	A los usuarios que mantienen relación de arrendatarios	1.- Terminación de Contratos por no estar al día según la Ordenanza Municipal	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
15	Servicio de Inspección de Calles y veredas	Revisión de calles y veredas a los usuarios de los predios aledaños	1.- Se realiza las notificaciones a los dueños de predios y personas encargadas de los mismos.	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00	Gratuito	8 días	ciudadanía en general	Comisaria Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
16	Permiso para Ocupación de lugares públicos, como calles y veredas con cualesquier clase de materiales.	Permiso para Ocupación de lugares públicos, como calles y veredas con cualesquier clase de materiales.	OO PP.	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
17	Para la Ocupación del Coliseo Municipal	Para la Ocupación del Coliseo Municipal	1.-Tramite en la secretaría de Alcaldía. 2.- Solicitud dirigida al Alcalde 3.- Disposición a la Comisaria	NO APLICA	previo al envío por parte de la alcaldía a l departamento jurídico se procede a la atención del pedido	08:00 a 17:00	de acuerdo a la activida	Tramite inmediato	ciudadanía en general	Comisaría Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
18	Difusión de Comunicados a través de los parlantes Municipales	Difusión de Comunicados a través de los parlantes Municipales	1.- Solicitud dirigida al Alcalde 2.- Disposición de Alcaldía a la Comisaria 3.- Se atiende el Pedido 4.- Tramite Gratuito	NO APLICA	NO APLICA	08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
19	Control de Permisos de los Negocios.	Control de Permisos de los Negocios.	1.-Tramite en la Secretaría de ALCALDIA, coordinación con otras autoridades, del cantón	NO APLICA	previo a la coordinación se realiza la inspección en cada negocio	08:00 a 17:00	Gratuito	tramite inmediato	ciudadanía en general	Comisaria Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	
20	Permiso de Funcionamiento Patente Municipal, Permiso de Salud	Permiso de Funcionamiento Patente Municipal, Permiso de Salud	1.-Notificación Verbal o escrita para que se presenten a sacar el Permiso	Notificación verbal	1.-Permiso de funcionamiento de negocios y tiendas lo otorga la Intendencia a través del Comisario Nacional. Permiso de Patente lo otorga la	08:00 a 17:00	NA DEACUERDO AL AVA	tramite inmediato	ciudadanía en general	Comisaria Municipal	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA	

21	SERVICIOS QUE BRINDA EL REGISTRO DE LA PROPIEDAD Y MERCANTIL DEL CANTÓN HUAMBOYA	COMPRA VENTA DE TERRENOS	1- Se realiza la inscripción de terrenos	1- Presentación de la escritura pública	1- Inscribir	08:00 a 17:00	Según el avalúo del bien pública	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA	No existe servicio de atención de casos por internet.	NO APLICA	NO APLICA		
		ADJUDICACIONES	1- Presentando la sentencia o la adjudicación	1- 2 ejemplares de la adjudicación	1- Inscribir	08:00 a 17:00	Según el avalúo del bien	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		HIPOTECA	Trámite ante entidades públicas o privadas	1- 2 ejemplares de las escrituras originales	1- Inscribir	08:00 a 17:00	del avalúo del bien inr	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		DONACION	Trámite ante entidades públicas o privadas	1- 2 ejemplares de las escrituras originales	1- Inscribir	08:00 a 17:00	según el avalúo del bien	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		PROHIBICION DE ENAJENAR	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	Gratis / \$ 30,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		DEMANDAS	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	\$ 30,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		EMBARGOS	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	\$ 30,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		POSESIÓN EFECTIVA	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	gratis por causa de al	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		SUBDIVISION	Trámite público a través de Sesión de Consejo GAD Municipal	1- Recepción de 2 escrituras	1- Inscribir	08:00 a 17:00	según el avalúo del bien	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		USUFRUCTO	Trámite			08:00 a 17:00				Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		PARTICIONES DE HEREDITARIOS	Trámite judicial y voluntaria	1- Recepción de la providencia o escritura pública	1- Inscribir	08:00 a 17:00	Según el avalúo total	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		CANCELACION DE HIPOTECA	Trámite judicial y voluntaria	1- Recepción de la providencia o escritura pública	1- Inscribir	08:00 a 17:00	\$ 5,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		CANCELACION DE PROHIBICION DE ENAJENAR	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	\$ 25,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		CANCELACION DE LA DEMANDAS	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	\$ 30,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		CANCELACION DE EMBARGOS	Trámite judicial	1- Recepción de la providencia dictada por el Juez	1- Inscribir	08:00 a 17:00	\$ 30,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
22	CERTIFICADOS DE GRAVAMENES	HISTORIAL DE BIENES	Trámite judicial	1- Solicitud realizada por el usuario o representante legal	1- Emisión del Certificado	08:00 a 17:00	\$ 11,00 por cada bien	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		SENTAR RAZON	Trámite judicial	1- Solicitud realizada por el usuario o representante legal	1- Sentar razón	08:00 a 17:00	\$ 11,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		BUSQUEDA GENERAL	Trámite personal	1- Solicitud realizada por el usuario o representante legal	1- Búsqueda en el índice general	08:00 a 17:00	\$ 5,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		TRASLADO DE JURISDICCIÓN	Trámite público a través de Sesión de Consejo GAD Municipal	1- Solicitud realizada por el usuario o representante legal	1- Se admite la documentación para su inscripción a la jurisdicción	08:00 a 17:00	\$ 5,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		CERTIFICADOS DE GRAVAMENES	Trámite personal o particular	1- Presentar la escritura sobre el bien inmueble del que se trata y llenar el formulario	Se elabora y entrega el Certificado	08:00 a 17:00	\$ 11,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
		23	MERCANTIL	INSCRIPCIÓN DE NOMBRAMIENTOS	Trámite personal o particular	1. Mínimo tres ejemplares originales fotos o al menos uno de ellos deberá ser original, el resto puede ser copias debidamente	Se procede a la inscripción	08:00 a 17:00	\$ 25,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA			
				RECTIFICACIÓN Y MODIFICACION DE LA ESCRITURA	Trámite personal o particular	1. Mínimo tres ejemplares originales fotos o al menos uno de ellos deberá ser original, el resto puede ser copias debidamente	Se procede a la inscripción	08:00 a 17:00	\$ 25,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA			
				CONSTITUCIÓN DE COMPAÑÍA	Trámite personal o particular	1. Mínimo tres ejemplares originales fotos o al menos uno de ellos deberá ser original, el resto puede ser copias debidamente	Se procede a la inscripción	08:00 a 17:00	\$ 50,00	Trámite inmediato	ciudadanía en general	Registro de la Propiedad	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA			
				CONTRATACIÓN DE OBRAS POR INFIMA CUANTÍA				08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA			
				REQUERIMIENTO PROYECTO ABRIBADO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la documentación requerida	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA			
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la documentación requerida			Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
RESOLUCIÓN Y APROBACIÓN DE LOS PLIEGOS	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la documentación requerida			Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	8:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
CONFORMACIÓN Y CALIFICACIÓN DE LAS OFERTAS CONFORMADA POR LA COMISIÓN TÉCNICA	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la documentación requerida			Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					
RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN DEL PROCESO	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la documentación requerida			Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre 5/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboyá	Ventanilla Única	No	NO APLICA					

PROCURADOR SINDICA

24

AUTORIZACIÓN FIRMA DE CONTRATO	Solicitud dirigida al alcalde, indicando la documentación que requiere	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No	NO APLICA				
PÓLIZAS DE SEGUROS	Solicitud dirigida al alcalde	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de información previo pago por las copias requeridas.	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
PARA SUSCRIBIR CONTRATOS, SE LE COMBRARÁ EL VALOR EL CINCO POR MIL DEL VALOR DEL CONTRATO	Solicitud dirigida al alcalde, indicando la documentación que requiere	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica								
CONTRATACIÓN DE OBRAS Y SERVICIOS POR MENOR CUANTÍA				08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
ORDEN DE TRABAJO AUTORIZADO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la información que requiere	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
SOLICITUD DIRIGIDO A LA MÁXIMA AUTORIDAD (REQUERIMIENTO)	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la información que requiere	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone a la dirección donde reposa la documentación, para que sea entregada previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
RUC Y AFILIACIÓN AL IESS	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la información que requiere	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
CERTIFICACIÓN PRESUPUESTARIA	Solicitud dirigida al alcalde, especificando la información que requiere	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	Procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
OBRAS POR ADMINISTRACIÓN DIRECTAS				08:00 a 17:00					Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
EJECUTADO POR LA MÁXIMA AUTORIDAD MEDIANTE UN PROYECTO	Solicitud dirigida al alcalde	Presentar la solicitud	Una vez ingresada la solicitud, la máxima autoridad dispone la entrega de la información previo pago por las copias requeridas	08:00 a 17:00	0,05 copias simples, 0,10 copias certificadas	El COA establece 30 días término para dar contestación las peticiones.	ciudadanía en general	procuraduría Sindica	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla Única	No					
REVISIÓN ANUAL DE VEHÍCULOS PARTICULARES	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH		Original de última Revisión 1.- Original y 1 copia a color de la Matrícula vigente 2.- Certificado de no adeudar al municipio 3.- Pago de la Matrícula 2019 (BANCO) comprobante original	08:00 a 16:00	Gratuito	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO	No aplica	No aplica			
REVISIÓN ANUAL PARA VEHÍCULOS PÚBLICOS	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH		1.- Original de permiso de circulación anterior 2.- Copia de la matrícula a color 3.- Copia de permiso de operación 4.- Copia de licencia profesional del conductor socio o propietario	08:00 a 16:00	Gratuito	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO	No aplica	No aplica			
CAMBIOS DE SERVICIO	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH		a.- Original y copia de la cedula de identidad del propietario del vehículo o representante legal en caso de personas jurídicas. b.- Original y copia del certificado de votación	08:00 a 16:00	\$ 10,00	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO	No aplica	No aplica			
REVISIÓN DE VEHÍCULOS DEL ESTADO O INSTITUCIONES PÚBLICAS EN GENERAL	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH		1.- Original y copia de la matrícula a color o certificado de matrícula 2.- Revisión vehicular (vehículo con el respectivo sello de la institución) 3.- Pago de la matrícula al banco	08:00 a 16:00	pendiendo el registro	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO	No aplica	No aplica			
DUPLICADOS DE MATRICULA VIGENTE POR PERDIDA	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH		1.- Original de la denuncia presentada ante la autoridad competente. Por perdida en la Intendencia o comisaría y por robo en la fiscalía. 2.- Certificado Único Vehicular \$7,00. 3.- Copia de la cedula v.	08:00 a 16:00	\$ 29,00	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO					

UNIDAD DE TRANSITO,

TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	DUPLICADO DE PLACAS VEHICULARES POR DETERIORO PARCIAL O TOTAL	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH	1. Depósito de \$12,50 motos y \$23,00 vehículos en una entidad financiera autorizada por la ANT. 2. Poder especial, en caso de realizar el trámite por tercera persona, para vehículos	1- Presentación de documentos en UTTTSVH, se escanea y se sube al sistema de matriculación, revision técnica vehicular	08:00 a 16:00	Gratuito	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO							
	MATRICULACIÓN CON CAMBIO DE PROPIETARIO O TRASPASO DE DOMINIO DE VEHICULOS PARTICULARES	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH	1- Original del contrato de compra-venta legalmente reconocido más copias de la cedula y certificado de votación del comprador y vendedor. 2- Pago del 1% por Matricula o Certificación de matricula	1- Presentación de documentos en UTTTSVH, se escanea y se sube al sistema de matriculación, revision técnica vehicular	08:00 a 16:00	\$7,00	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO							
	CAMBIO DE SERVICIO DE PARTICULAR A PÚBLICO	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH	1- Certificado de poseer un solo vehículo en servicio público \$7,00 (solo en caso de cooperativas)	1- Presentación de documentos en UTTTSVH, se escanea y se sube al sistema de matriculación, revision técnica vehicular	08:00 a 16:00	varian en base a la revis	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO							
	DUPLICADO DE PERDIDA O ROBO DE PLACAS VEHICULARES	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH	a. Depósito de (\$12,50 PARA MOTOS Y \$23,00 PARA VEHICULOS) b. Original y copia de la cedula de identidad del propietario del vehículo o representante legal en caso de sierrama	1- Presentación de documentos en UTTTSVH, se escanea y se sube al sistema de matriculación, revision técnica vehicular	08:00 a 16:00	Gratuito	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO							
	CERTIFICADO UNICO VEHICULAR	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH	a. Copia de la cedula y certificado de votación vigente. b. Certificado de no Adeudar al GAD c. Copia de la matricula d. Pago del certificado \$ 7,00	1- Presentación de documentos en UTTTSVH, se escanea y se sube al sistema de matriculación, revision técnica vehicular	08:00 a 16:00	\$7,00	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO							
	CERTIFICADO DE POSEER VEHICULO	Dirigirse de forma personal a las Oficinas de la UTTTSVH	a. Copia de la cedula y certificado de votación vigente. b. Certificado de no Adeudar al GAD c. Copia de la matricula d. Pago del certificado \$ 7,00	1- Presentación de documentos en UTTTSVH, se escanea y se sube al sistema de matriculación, revision técnica vehicular	08:00 a 16:00	7	1 día previo a la coordinación	Ciudadanía en general	UNIDAD DE TRANSITO, TRANSPORTE TERRESTRE Y SEGURIDAD VIAL DE HUAMBOYA	Av. 16 de Octubre S/N y Tres Fundadores Edificio Municipal de Huamboya	Ventanilla única	NO							

Para ser llenado por las instituciones que disponen de Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

"NO APLICA", debido a que la (nombre de la entidad) no utiliza el Portal de Trámites Ciudadanos (PTC)

FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	31/12/2023
PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:	MENSUAL
UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN - LITERAL d):	COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN DEL GADMH
RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL d):	Amada Rodríguez /Técnica de Comunicación
CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	amada_etizabeth@yahoo.es
NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:	(07) 2765052 EXTENSIÓN 104